

# Oversigt

## Del I – Den offentlige forvaltning

- Kapitel 1. Forvaltningens organisation 21
- Kapitel 2. Kompetence 29

## Del II – Sagsbehandling

- Kapitel 3. Introduktion til sagsbehandling 37
- Kapitel 4. Forvaltningslovens anvendelsesområde 40
- Kapitel 5. Inhabilitet 51
- Kapitel 6. Repræsentation 59
- Kapitel 7. Vejledningspligt 64
- Kapitel 8. Sagens oplysning 71
- Kapitel 9. Partshøring 89
- Kapitel 10. Aktindsigt 98
- Kapitel 11. Tavshedspligt 126
- Kapitel 12. Formelle krav til afgørelsen 133

## Del III – Hjemmel

- Kapitel 13. Introduktion til hjemmel 149
- Kapitel 14. Fortolkning af rimelig præcise lovbestemmelser 152
- Kapitel 15. Udfyldning af skønsmæssige lovbestemmelser 155

## Del IV – Prøvelse

- Kapitel 16. Introduktion til prøvelse 165
- Kapitel 17. Administrativ rekurs 169
- Kapitel 18. Remonstration og tilbagekaldelse 183
- Kapitel 19. Kommunaltilsynet 187
- Kapitel 20. Folketingets Ombudsmand 195
- Kapitel 21. Domstolsprøvelse 202



# Indhold

Forord 3

## Del I – Den offentlige forvaltning

### *Kapitel 1.*

#### **Forvaltningens organisation 21**

- 1.1 Indledning 21
- 1.2 Statslig forvaltning 21
  - 1.2.1 Den centrale statsforvaltning 21
    - 1.2.1.1 Departementer 21
    - 1.2.1.2 Styrelser 22
    - 1.2.1.3 Råd og nævn 22
  - 1.2.2 Den regionale statsforvaltning 22
  - 1.2.3 Den lokale statsforvaltning 23
- 1.3 Regional forvaltning 23
  - 1.3.1 Opgaver 23
  - 1.3.2 Styreformer 23
  - 1.3.3 Den regionale administration 24
- 1.4 Kommunal forvaltning 24
  - 1.4.1 Kommunalbestyrelsen 24
  - 1.4.2 Borgmesteren 25
  - 1.4.3 Kommunaldirektøren 25
  - 1.4.4 Styreformer 25
    - 1.4.4.1 Udvalgsstyre 26
    - 1.4.4.2 Mellemsformsstyre 26
    - 1.4.4.3 Udvalgsløst styre 27
    - 1.4.4.4 Skanderborg-modellen 27
    - 1.4.4.5 Magistratsstyre 27
  - 1.4.5 Den kommunale administration 27
- 1.5 Styring 28
  - 1.5.1 Inden for det administrative hierarki 28
  - 1.5.2 Uden for det administrative hierarki 28

### *Kapitel 2.*

#### **Kompetence 29**

- 2.1 Indledning 29
- 2.2 Kompetencefordeling 29
  - 2.2.1 Saglig kompetence 29
  - 2.2.2 Stedlig kompetence 29
- 2.3 Overdragelse af kompetence (delegation) 29
  - 2.3.1 Intern delegation 30
    - 2.3.1.1 Delegation inden for hierarkisk opbyggede myndigheder 30
    - 2.3.1.2 Delegation inden for kollegiale organer 30
    - 2.3.1.3 Delegation inden for kommunerne 30
  - 2.3.2 Ekstern delegation 30

2.3.2.1	Delegation inden for det administrative hierarki	31
2.3.2.2	Delegation til råd og nævn	31
2.3.2.3	Delegation til private	31
2.4	Pligt til videresendelse til rette myndighed	32
2.4.1	Klagefrister	33
2.5	Retsvirkning af inkompetence	33
2.5.1	Saglig inkompetence	33
2.5.2	Stedlig inkompetence	33

## Del II – Sagsbehandling

### *Kapitel 3.*

#### **Introduktion til sagsbehandling** 37

3.1	Indledning	37
3.1.1	Forvaltningsloven	37
3.1.2	Offentlighedsloven	38
3.1.3	Persondataloven	38
3.2	Disposition til opgaver om sagsbehandling	38

### *Kapitel 4.*

#### **Forvaltningslovens anvendelsesområde** 40

4.1	Indledning	40
4.2	Myndighedsbegrebet	40
4.2.1	Institutioner på privatretligt grundlag	41
4.3	Afgørelsesbegrebet	42
4.3.1	Det traditionelle afgørelsesbegreb	42
4.3.2	Det udvidede afgørelsesbegreb	43
4.3.3	Faktisk forvaltningsvirksomhed	44
4.3.4	Privatretlige dispositioner	44
4.3.5	Indstillinger og udtalelser	45
4.3.6	Processuelle beslutninger	46
4.3.7	Tjenestebefalinger	46
4.4	Partsbegrebet	46
4.4.1	Væsentlig interesse	46
4.4.2	Individuel interesse	47
4.4.3	Tilfældegrupper	48
4.4.3.1	Adressater	48
4.4.3.2	Ansøgere	48
4.4.3.3	Klagere	48
4.4.3.4	Naboer	48
4.4.3.5	Foreninger og interesseorganisationer	49
4.4.3.6	Anmeldere, vidner, forurettede osv.	49
4.4.3.7	Særlig om parter i tilsynssager	49
4.4.3.8	Særlig om myndigheden og dens ansatte som parter	49
4.5	Fravigelse af FVL ved aftale?	50

### *Kapitel 5.*

#### **Inhabilitet** 51

5.1	Indledning	51
5.1.1	Oversigt over reglerne	51

- 5.2 Hvem kan være inhabil? 51
  - 5.2.1 Personer 52
  - 5.2.2 Myndigheder 52
- 5.3 Betingelser for inhabilitet 52
  - 5.3.1 Afgørelsessag 53
  - 5.3.2 Interessekollision 53
    - 5.3.2.1 Partsinhabilitet (partstilknytning) 53
    - 5.3.2.2 Slægtskabsinhabilitet (familiemæssig tilknytning) 53
    - 5.3.2.3 Selskabsinhabilitet (tilknytning til en juridisk person) 54
    - 5.3.2.4 To-instans inhabilitet (tidligere deltagelse i sagens behandling) 54
    - 5.3.2.5 Andre tilfælde 55
- 5.4 Undtagelser til inhabilitet 56
  - 5.4.1 Ingen påvirkningsrisiko 56
  - 5.4.2 Substitutionsvanskeligheder 57
- 5.5 Retsvirkning af inhabilitet 57
  - 5.5.1 Afgørelse vedrørende sagens realitet er ikke truffet 57
  - 5.5.2 Afgørelse vedrørende sagens realitet er truffet 58
- 5.6 Disposition til opgaver om inhabilitet 58

## Kapitel 6.

### Repræsentation 59

- 6.1 Indledning 59
- 6.2 Repræsentationsrettens anvendelsesområde 59
  - 6.2.1 Afgørelsessager 59
  - 6.2.2 Ulovbestemt grundsætning om repræsentationsret 59
- 6.3 Hvem kan repræsentere en part? 60
- 6.4 Repræsentationens omfang 60
  - 6.4.1 HR: Fuld repræsentation 60
  - 6.4.2 U1: Partens personlige medvirken nødvendig 61
  - 6.4.3 U2: Værdispringsregel 61
  - 6.4.4 U3: Lovhjemmel 61
- 6.5 Retsvirkning af repræsentation 62
  - 6.5.1 Kommunikation med repræsentanten 62
  - 6.5.2 Kommunikation med parten 62
  - 6.5.3 Inhabilitet for repræsentanter 62
- 6.6 Retsvirkning af tilsidesættelse af repræsentation 62

## Kapitel 7.

### Vejledningspligt 64

- 7.1 Indledning 64
- 7.2 Forholdet til klagevejledning 64
- 7.3 Vejledningspligtens anvendelsesområde 65
  - 7.3.1 Betingelser for vejledningspligt efter FVL § 7 65
    - 7.3.1.1 Afgørelsessag 65
    - 7.3.1.2 Henvendelse til myndigheden 65
    - 7.3.1.3 Inden for myndighedens sagsområde 66
  - 7.3.2 Vejledning som følge af god forvaltningsskik 66
    - 7.3.2.1 Vejledning om faktisk forvaltningsvirksomhed 66
    - 7.3.2.2 Vejledning på eget initiativ 66
    - 7.3.2.3 Besvarelse af spørgsmål fra borgerne 66
    - 7.3.2.4 Vejledning uden for myndighedens sagsområde 66

7.4	Vejledningens form	67
7.5	Vejledningens indhold	67
7.5.1	Juridiske forhold	67
7.5.2	Særligt om sociale ydelser	68
7.5.3	Intensiveret vejledningspligt	68
7.5.4	Begrænset vejledningspligt	68
7.6	Retsvirkning af vejledningsmangler	69
7.6.1	Borgeren stilles som ved korrekt og fyldestgørende vejledning	69
7.6.2	Ugyldighed	69
7.6.3	Erstatningsansvar	69
7.7	Disposition til opgaver om vejledningspligt	70
<i>Kapitel 8.</i>		
<b>Sagens oplysning</b> 71		
8.1	Indledning	71
8.2	Officialprincippet	71
8.2.1	Hvor grundigt skal sagen oplyses?	72
8.2.1.1	Særligt om anonyme oplysninger	72
8.2.2	Retsvirkning af tilsidesættelse af officialprincippet	73
8.3	Notatpligt	73
8.3.1	Betingelser for notatpligt	74
8.3.1.1	Afgørelsessag	74
8.3.1.2	Oplysninger om en sags faktiske grundlag m.v.	75
8.3.1.3	Oplysninger om væsentlige sagsekspeditionsskridt	76
8.3.2	Retsvirkning af tilsidesættelse af notatpligt	76
8.4	Oplysninger fra parten	76
8.4.1	Partens oplysningspligt	77
8.4.1.1	Ansøgningssager	77
8.4.1.2	Andre sager end ansøgningssager	77
8.4.2	Partens oplysningsret	77
8.5	Myndighedens egne oplysninger	78
8.6	Oplysninger fra andre myndigheder	78
8.6.1	Hvilke oplysninger må myndighed A indhente fra myndighed B?	78
8.6.1.1	Ansøgningssager	79
8.6.1.2	Andre sager end ansøgningssager	79
8.6.2	Hvilke oplysninger må myndighed B videregive til myndighed A?	79
8.6.2.1	Personoplysninger	80
8.6.2.2	Andre fortrolige oplysninger end personoplysninger	80
8.6.3	Hvilke oplysninger skal myndighed B videregive til myndighed A?	80
8.6.4	Retsvirkning af uberettiget indsamling/videregivelse af oplysninger	81
8.7	Elektronisk behandling af personoplysninger	81
8.7.1	Persondatalovens anvendelsesområde	81
8.7.1.1	HR: Elektronisk behandling	81
8.7.1.2	U1: Manuelt register	82
8.7.1.3	U2: Manuel videregivelse til anden myndighed	83
8.7.2	Behandling og videregivelse af personoplysninger	83
8.7.2.1	Særlig følsomme personoplysninger	84
8.7.2.2	Andre følsomme personoplysninger	85
8.7.2.3	Almindelige personoplysninger	85
8.7.3	Pligt til at informere den registrerede	86

- 8.7.3.1 Oplysninger indsamlet hos borgeren selv 86
- 8.7.3.2 Oplysninger indsamlet hos andre end borgeren selv 87
- 8.7.4 Den registreredes indsigelsesret over for behandlingerne 87
- 8.7.5 Retsvirkning af tilsidesættelse af persondatalovens regler 87
  - 8.7.5.1 Ubertigtet behandling af personoplysninger 88
  - 8.7.5.2 Tilsidesættelse af oplysningspligten 88
- 8.7.6 Disposition til opgaver om behandling af personoplysninger 88

## Kapitel 9.

### Partshøring 89

- 9.1 Indledning 89
  - 9.1.1 Oversigt over reglerne 89
- 9.2 Betingelser for partshøringspligt 90
  - 9.2.1 Oplysninger vedrørende sagens faktiske grundlag m.v. 90
  - 9.2.2 Manglende kendskab til at oplysningerne indgår 91
  - 9.2.3 Oplysninger til ugunst for parten 91
  - 9.2.4 Oplysninger af væsentlig betydning 92
- 9.3 Undtagelser til partshøringspligt 92
  - 9.3.1 Ubetænkeligt at træffe afgørelse uden partshøring 92
  - 9.3.2 Partshøring vil medføre overskridelse af lovbestemt frist 92
  - 9.3.3 Værdispringsregel 92
  - 9.3.4 Parten har ikke ret til partsaktindsigt i oplysningerne 93
  - 9.3.5 Ubestemt kreds af personer eller væsentlige vanskeligheder 93
  - 9.3.6 Særlige bestemmelser ved lov 93
  - 9.3.7 Sager der kan genoptages 93
    - 9.3.7.1 Genoptagelse af sagen på borgerens initiativ (remonstration) 94
    - 9.3.7.2 Sagens karakter og hensynet til parten selv 94
- 9.4 Ulobbestemt udvidet partshøringspligt 94
  - 9.4.1 Disciplinære afskedigelsessager 94
  - 9.4.2 Partstvister 95
- 9.5 Gennemførelse af partshøring 95
  - 9.5.1 Hvornår skal parten høres? 96
  - 9.5.2 Hvad skal parten høres over? 96
  - 9.5.3 Formkrav til høringsproceduren 96
- 9.6 Retsvirkning af undladt partshøring 96
- 9.7 Disposition til opgaver om partshøring 97

## Kapitel 10.

### Aktindsigt 98

- 10.1 Indledning 98
  - 10.1.1 Forholdet mellem regelsættene 98
    - 10.1.1.1 Forholdet mellem FVL og OFL 99
    - 10.1.1.2 Forholdet mellem FVL og PDL 99
    - 10.1.1.3 Forholdet mellem PDL og OFL 99
    - 10.1.1.4 Skematisk sammenligning af aktindsigtsreglerne 100
  - 10.1.2 Forholdet til reglerne om tavshedspligt 100
    - 10.1.2.1 Forholdet mellem tavshedspligt og aktindsigt efter FVL 101
    - 10.1.2.2 Forholdet mellem tavshedspligt og aktindsigt efter OFL 101
- 10.2 Partens aktindsigt efter FVL 101
  - 10.2.1 Omfattede sager 101
  - 10.2.2 Omfattede dokumenter 102

10.2.2.1	HR: Alle dokumenter, der vedrører sagen	102
10.2.2.2	U1: Ansøgerens egne forhold i ansættelsessager	103
10.2.2.3	U2: Interne arbejdsdokumenter	103
10.2.3	Omfattede oplysninger	103
10.2.4	Anmodning om partsaktindsigt	105
10.2.4.1	Hvem kan anmode om aktindsigt efter FVL?	105
10.2.4.2	Hvem skal anmodningen rettes til?	105
10.2.4.3	Anmodningens form og indhold	105
10.2.4.4	Besvarelse af anmodningen	105
10.2.4.5	Klage	106
10.2.5	Retsvirkning af uberettiget afslag på partsaktindsigt	106
10.2.5.1	Forudgående partsaktindsigt	106
10.2.5.2	Efterfølgende partsaktindsigt	106
10.2.6	Disposition til opgaver om aktindsigt efter FVL	107
10.3	Enhvers aktindsigt efter OFL	107
10.3.1	Omfattede sager	108
10.3.1.1	HR: Al virksomhed, der udøves i den offentlige forvaltning	109
10.3.1.2	U1: Sager inden for strafferetsplejen	109
10.3.1.3	U2: Sager om lovgivning	110
10.3.1.4	U3: Sager om ansættelse eller forfremmelse	111
10.3.1.5	U4: Sager om enkeltpersoners ansættelsesforhold	111
10.3.1.6	U4U4: Den øverste ledelseskontrakt	112
10.3.1.7	U5: Sager om førelse af en kalender	113
10.3.2	Omfattede dokumenter	113
10.3.2.1	HR: Alle sagens dokumenter	114
10.3.2.2	U1: Interne dokumenter	116
10.3.3	Omfattede oplysninger	117
10.3.4	Anmodning om aktindsigt	119
10.3.4.1	Hvem kan anmode om aktindsigt efter OFL?	119
10.3.4.2	Hvem skal anmodningen rettes til?	119
10.3.4.3	Anmodningens form og indhold	119
10.3.4.4	Besvarelse af anmodningen	120
10.3.4.5	Klage over afgørelser om aktindsigt m.v.	121
10.3.4.6	Klage over sagsbehandlingstiden	121
10.3.5	Disposition til opgaver om aktindsigt efter OFL	122
10.4	Den elektronisk registreredes indsigt efter PDL	123
10.4.1	Omfanget af indsigt	123
10.4.1.1	HR: Alle oplysninger om den registrerede	123
10.4.1.2	U1: Værdispringsregel	123
10.4.1.3	U2: Oplysningerne er ikke undergivet aktindsigt	123
10.4.1.4	U3: Oplysningerne behandles for domstolene	124
10.4.1.5	U4: Oplysningerne behandles i videnskabeligt/statistisk øjemed	124
10.4.2	Anmodning om indsigt	124
10.4.2.1	Hvem kan anmode om indsigt efter PDL?	124
10.4.2.2	Hvem skal anmodningen rettes til?	124
10.4.2.3	Anmodningens form og indhold	124
10.4.2.4	Besvarelse af anmodningen	124
10.4.2.5	Seks måneders karantæne	124
10.4.2.6	Klage	124
10.4.3	Retsvirkning af uberettiget afslag på indsigt	125



## 10.4.4 Disposition til opgaver om indsigt efter PDL 125

*Kapitel 11.***Tavshedspligt** 126

- 11.1 Indledning 126
- 11.2 Hvem er undergivet tavshedspligt? 126
- 11.3 Hvilke oplysninger er undergivet tavshedspligt? 126
  - 11.3.1 Private interesser 127
  - 11.3.2 Statens sikkerhed eller rigets forsvar 128
  - 11.3.3 Udenrigspolitiske interesser 128
  - 11.3.4 Strafferetlig forfølgning 128
  - 11.3.5 Kontrolvirksomhed 129
  - 11.3.6 Offentlige økonomiske interesser 129
  - 11.3.7 Forskeres og kunstneres originale idéer m.v. 129
  - 11.3.8 Forholdets særlige karakter 130
- 11.4 Tavshedspålæg 130
  - 11.4.1 Inden for den offentlige forvaltning 130
  - 11.4.2 Uden for den offentlige forvaltning 130
- 11.5 Hvad indebærer tavshedspligten? 131
- 11.6 Retsvirkning af tilsidesættelse af tavshedspligten 131
  - 11.6.1 Strafansvar 132
  - 11.6.2 Disciplinært ansvar 132
  - 11.6.3 Erstatningsansvar og godtgørelse 132

*Kapitel 12.***Formelle krav til afgørelsen** 133

- 12.1 Indledning 133
- 12.2 Afgørelsens form 133
  - 12.2.1 Formkrav 133
  - 12.2.2 Sproglig udformning 134
  - 12.2.3 Underskrift 135
- 12.3 Begrundelse 135
  - 12.3.1 Betingelser for samtidig begrundelsespligt 136
    - 12.3.1.1 Afgørelsessag 136
    - 12.3.1.2 Skriftlig afgørelse 136
    - 12.3.1.3 Part 136
    - 12.3.1.4 Ikke fuldt ud medhold 136
  - 12.3.2 Betingelser for efterfølgende begrundelsespligt 137
  - 12.3.3 Begrundelsens indhold 137
    - 12.3.3.1 Sagens jus 137
    - 12.3.3.2 Sagens faktum 139
    - 12.3.3.3 Rigtig begrundelse 139
    - 12.3.3.4 Standardbegrundelser 139
    - 12.3.3.5 Begrænsninger i begrundelsens indhold 140
  - 12.3.4 Retsvirkning af begrundelsesmangler 140
    - 12.3.4.1 Ugyldighed 140
    - 12.3.4.2 Suspension af klagefrist 141
- 12.4 Klagevejledning 141
  - 12.4.1 Betingelser for klagevejledning 141
    - 12.4.1.1 Afgørelsessag 142
    - 12.4.1.2 Administrativ rekurs 142

- 12.4.1.3 Skriftlige afgørelser 143
- 12.4.1.4 Ikke fuldt ud medhold 143
- 12.4.2 Klagevejledningens indhold 143
- 12.4.3 Retsvirkning af manglende/urigtig klagevejledning 143
  - 12.4.3.1 Manglende klagevejledning 143
  - 12.4.3.2 Urigtig eller mangelfuld klagevejledning 144
- 12.5 Sagsbehandlingstid 144
- 12.6 Afgørelsens meddelelse 145
  - 12.6.1 Hvem skal afgørelsen bekendtgøres over for? 145
  - 12.6.2 Forholdet til tilbagekaldelse 146
  - 12.6.3 Retsvirkning af meddelelsesmangler 146

## Del III – Hjemmel

### *Kapitel 13.*

#### **Introduktion til hjemmel 149**

- 13.1 Indledning 149
- 13.2 Legalitetsprincippet 149
  - 13.2.1 Skærpet hjemmelskrav 150
  - 13.2.2 Lempet hjemmelskrav 150
  - 13.2.3 Særligt om hjemmelskravet i kommunerne (kommunalfuldmagten) 150
- 13.3 Klassifikation af hjemmelsgrundlaget 151
- 13.4 Disposition til opgaver om hjemmel 151

### *Kapitel 14.*

#### **Fortolkning af rimelig præcise lovbestemmelser 152**

- 14.1 Indledning 152
- 14.2 Fortolkningsfaktorer 152
- 14.3 Fortolkningsstilarter 152
  - 14.3.1 Objektiv og subjektiv fortolkning 152
  - 14.3.2 Udvidende og indskrænkende fortolkning 153
  - 14.3.3 Formålsfortolkning 153
  - 14.3.4 Modsætningslutning og analogislutning 153
- 14.4 Disposition til opgaver om fortolkning 153

### *Kapitel 15.*

#### **Udfyldning af skønsmæssige lovbestemmelser 155**

- 15.1 Indledning 155
- 15.2 Fastlæggelse af lovlige kriterier 155
  - 15.2.1 Loven og dens forarbejder 155
  - 15.2.2 Interne regler 156
  - 15.2.3 Formålsbetragtninger 156
    - 15.2.3.1 Specialitetsprincipperne 156
  - 15.2.4 Lighedsbetragtninger 156
  - 15.2.5 Menneskerettigheder 157
  - 15.2.6 Almene kriterier 157
- 15.3 Afvejning af lovlige kriterier 157
  - 15.3.1 Inddragelse af kriterier 157
  - 15.3.2 Kriteriers vægt 158
    - 15.3.2.1 HR: Afvejningen er fri 158

- 15.3.2.2 U1: Afvejningsregler i lov, forarbejder eller retsgrundsætninger 158
- 15.3.2.3 U2: Menneske- og frihedsrettigheder har overvægt 158
- 15.3.2.4 U3: Skønnet må ikke sættes under regel 158
- 15.3.2.5 UU3: Lovlige interne regler om kriteriers vægt 159
- 15.3.2.6 U4: Lighedsprincippet 160
- 15.4 Valg af retsfølge 160
  - 15.4.1 Fastsættelse af vilkår 160
  - 15.4.2 Proportionalitetsprincippet 160
- 15.5 Disposition til opgaver om udfyldning 161

## Del IV – Prøvelse

### Kapitel 16.

#### Introduktion til prøvelse 165

- 16.1 Indledning 165
  - 16.1.1 Administrativ prøvelse 165
  - 16.1.2 Ombudsmandsprøvelse 165
  - 16.1.3 Domstolsprøvelse 166
- 16.2 Skematisk sammenligning af prøvelsesformerne 166
- 16.3 Disposition til opgaver om prøvelse 168

### Kapitel 17.

#### Administrativ rekurs 169

- 17.1 Indledning 169
- 17.2 Hjemmel 169
  - 17.2.1 Hierarkisk rekurs 169
    - 17.2.1.1 Særligt om kommunale afgørelser 170
    - 17.2.1.2 Særligt om afgørelser fra råd og nævn 170
  - 17.2.2 Ankerekurs 170
  - 17.2.3 Rekurs som følge af ekstern delegation 170
- 17.3 Kompetence 171
- 17.4 Procesforudsætninger 171
  - 17.4.1 Klageret 171
  - 17.4.2 Klagefrist 172
    - 17.4.2.1 HR: Der gælder ingen generel klagefrist 172
    - 17.4.2.2 U1: Klagefrist hjemlet i lovgivningen 172
    - 17.4.2.3 UU1: Dispensation fra klagefristen (oprejsningsbevilling) 174
    - 17.4.2.4 U2: Ikke bevismæssigt grundlag for klagens behandling 175
    - 17.4.2.5 U3: Ikke retlig interesse i at få afgørelsen ændret 175
  - 17.4.3 Klagegebyr 175
  - 17.4.4 Formkrav 175
  - 17.4.5 Indholdsmæssige krav 175
- 17.5 Opsættende virkning 176
  - 17.5.1 HR: Klage har ikke opsættende virkning 176
  - 17.5.2 U1: Lovhjemmel 176
  - 17.5.3 U2: Myndighedsbeslutning 176
- 17.6 Sagens ramme 177
  - 17.6.1 Nova og mellemkommende fakta og regler 178
- 17.7 Bedømmelsesgrundlag 178
  - 17.7.1 Det faktiske grundlag 178

- 17.7.2 Det retlige grundlag 179
  - 17.7.2.1 Sagsbehandling 179
  - 17.7.2.2 Hjemmel 179
- 17.8 Reaktionsmuligheder 179
  - 17.8.1 Særligt om annullation 180
  - 17.8.2 Særligt om hjemvisning 180
  - 17.8.3 Ændring til skade for klager (reformatio in pejus) 180
    - 17.8.3.1 HR: Forbud mod ændring til skade for klager 181
    - 17.8.3.2 U1: Andet følger af lov 181
    - 17.8.3.3 U2: Betingelserne for ugyldighed er opfyldt 181
    - 17.8.3.4 U3: Modstående offentlige eller private hensyn 181
    - 17.8.3.5 U4: Klageinstansen kan rejse sag af egen drift 181
- 17.9 Prøvelse af rekursinstansens afgørelse 181
  - 17.9.1 Administrativ prøvelse 182
  - 17.9.2 Ombudsmandsprøvelse 182
  - 17.9.3 Domstolsprøvelse 182

### *Kapitel 18.*

#### **Remonstration og tilbagekaldelse 183**

- 18.1 Indledning 183
- 18.2 Remonstration 183
- 18.3 Tilbagekaldelse 184
  - 18.3.1 Tilbagekaldelse af bebyrdende afgørelse 184
  - 18.3.2 Tilbagekaldelse af begunstigende afgørelse 184
- 18.4 Særligt om ændringer af praksis 185
  - 18.4.1 Skærpelse af praksis 185
  - 18.4.2 Lempelse af praksis 185

### *Kapitel 19.*

#### **Kommunaltilsynet 187**

- 19.1 Indledning 187
- 19.2 Hjemmel 187
- 19.3 Kompetence 187
  - 19.3.1 HR: Lovgivning, der særligt gælder for offentlige myndigheder 187
  - 19.3.2 U1: Ansættelsesretlige regler 188
  - 19.3.3 U2: Særlige myndigheder kan tage stilling 188
- 19.4 Procesforudsætninger 188
  - 19.4.1 Tilsynets initiativret 188
  - 19.4.2 Tilsynets initiativpligt 188
- 19.5 Opsættende virkning 189
- 19.6 Sagens ramme 189
- 19.7 Bedømmelsesgrundlag 189
- 19.8 Reaktionsmuligheder 189
  - 19.8.1 Vejledende udtalelse 190
  - 19.8.2 Annullation 190
    - 19.8.2.1 Hvis beslutningen ikke er bragt til udførelse 190
    - 19.8.2.2 Hvis beslutningen er bragt til udførelse 190
  - 19.8.3 Suspension 191
  - 19.8.4 Tvangsbøde 191
  - 19.8.5 Erstatningsretligt søgsmål 192
  - 19.8.6 Erstatningsretlig bod 192

- 19.8.7 Anerkendelsessøgsmål 193
- 19.9 Prøvelse af tilsynets afgørelser m.v. 193
  - 19.9.1 Administrativ prøvelse 193
  - 19.9.2 Ombudsmandsprøvelse 194
  - 19.9.3 Domstolsprøvelse 194

### *Kapitel 20.*

#### **Folketingets Ombudsmand 195**

- 20.1 Indledning 195
- 20.2 Hjemmel 195
- 20.3 Kompetence 195
- 20.4 Procesforudsætninger 196
  - 20.4.1 Klagesager 196
    - 20.4.1.1 Klageret 196
    - 20.4.1.2 Klagefrist 197
    - 20.4.1.3 Formkrav 197
    - 20.4.1.4 Udnyttelse af administrativ rekurs 197
  - 20.4.2 Egen drift-sager 197
  - 20.4.3 Inspektionssager 197
- 20.5 Opsættende virkning 197
- 20.6 Sagens ramme 198
- 20.7 Bedømmelsesgrundlag 198
  - 20.7.1 Gældende ret 198
  - 20.7.2 God forvaltningsskik 199
    - 20.7.2.1 Hensynsfuldhed, høflighed m.v. 199
    - 20.7.2.2 Sagsbehandlingstid 199
    - 20.7.2.3 Udvidelse af forvaltningslovens regler 200
- 20.8 Reaktionsmuligheder 200
- 20.9 Prøvelse af ombudsmandens udtalelser 201
  - 20.9.1 Administrativ prøvelse 201
  - 20.9.2 Domstolsprøvelse 201
    - 20.9.2.1 Spørgsmål, som ombudsmanden har afgivet udtalelse om 201
    - 20.9.2.2 Søgsmål mod ombudsmanden 201

### *Kapitel 21.*

#### **Domstolsprøvelse 202**

- 21.1 Indledning 202
- 21.2 Hjemmel 202
- 21.3 Kompetence 203
  - 21.3.1 HR: Ethvert spørgsmål om forvaltningens grænser 203
  - 21.3.2 U: Endelighedsbestemmelse 203
- 21.4 Procesforudsætninger 204
  - 21.4.1 Søgsmålsret 204
    - 21.4.1.1 HR: Sagsøgeren skal have retlig interesse 204
    - 21.4.1.2 U: Lovhjemmel 204
  - 21.4.2 Søgsmålsfrist 204
    - 21.4.2.1 HR: Ingen søgsmålsfrist 204
    - 21.4.2.2 U: Lovhjemmel 205
  - 21.4.3 Udnyttelse af administrativ rekurs 205
- 21.5 Opsættende virkning 205
- 21.6 Sagens ramme 206

21.6.1	Nova og mellemkommende fakta	206
21.7	Bedømmelsesgrundlag	206
21.7.1	Det faktiske grundlag	207
21.7.2	Det retlige grundlag	207
21.7.2.1	Sagsbehandlingsregler	207
21.7.2.2	Hjemmelsgrundlaget	207
21.8	Reaktionsmuligheder	207
21.8.1	Afvisning	207
21.8.2	Stadfæstelse	208
21.8.3	Ugyldighed	208
21.8.3.1	Retlig mangel	208
21.8.3.2	Væsentlighedsvurderingen	208
21.8.3.3	Tertiære momenter	210
21.8.4	Annullation	211
21.8.5	Ændring	211
21.8.6	Hjemvisning	211
21.8.7	Erstatning	211
21.9	Prøvelse af domstolenes afgørelser	211
21.9.1	Administrativ prøvelse	211
21.9.2	Ombudsmandsprøvelse	212
21.9.3	Domstolsprøvelse	212
	Forkortelser	213
	Litteratur	214
	FOB-register	215
	Domsregister	217
	Stikord	218